

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛУЗСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

16.04.2019

№ 143

г. Луза

О мерах по реализации части 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

В целях реализации мер по профилактике коррупции, определенных частью 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

1. Утвердить Порядок рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Лузского района и её работников согласно приложению № 1.

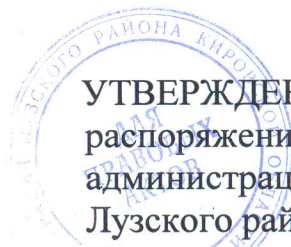
2. Утвердить состав рабочей группы по рассмотрению вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Лузского района и её работников согласно приложению № 2.

3. Рекомендовать администрациям поселений Лузского района принять соответствующие правовые акты.

И.о. главы
Лузского района



Л.Н. Беляева



УТВЕРЖДЕН
распоряжением
администрации
Лузского района
Кировской области
от 16.04.2019 N 143

ПОРЯДОК
рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам
вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о
признании недействительными ненормативных правовых актов,
незаконными решений и действий (бездействия)
администрации Лузского района и её работников

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Лузского района и её работников в целях выработки и принятия мер по предупреждению (далее - рассмотрение вопросов правоприменительной практики) и устранению причин нарушений коррупционной направленности (далее - нарушения).

2. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики проводится рабочей группой ежеквартально. Рассмотрению на заседании рабочей группы подлежат судебные акты судов общей юрисдикции и арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Лузского района и её работников (далее - судебные акты), вступившие в законную силу в период с первого по последнее число отчетного квартала (далее - исследуемый период).

3. О случаях признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Лузского района (далее - администрация района) и её работников руководитель структурного подразделения или отраслевого органа

администрации района, получивший соответствующие сведения о таких случаях, сообщает секретарю рабочей группы с оформлением служебной записки. В служебной записке должна быть отражена его позиция относительно причин принятия ненормативных правовых актов, решений и совершения действий (бездействия) администрации района и её работников, признанных судом недействительными (незаконными). При этом секретарю рабочей группы направляется копия соответствующего судебного акта и документы, подтверждающие вступление его в силу, если таковые имеются.

4. Сведения и материалы, предоставленные секретарю рабочей группы согласно пунктам 2 и 3 настоящего Порядка, обобщаются и предоставляются руководителю рабочей группы в течение 10 рабочих дней со дня истечения отчетного квартала.

5. Руководитель рабочей группы на основании материалов, полученных в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, по каждому случаю признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации района и её работников:

а) определяет структурное подразделение или отраслевой орган администрации района, инициировавшие принятие ненормативного правового акта или решения, осуществление действий администрации района и её должностных лиц, признанных недействительным (незаконным), либо структурное подразделение или отраслевой орган, в чью компетенцию входит инициирование действий, неосуществление которых признано судом незаконным;

б) назначает день, время и место проведения заседания рабочей группы, уведомляет о дне, времени и месте проведения заседания ее членов;

в) рассматривает необходимость привлечения к деятельности рабочей группы других работников администрации района и иных лиц, уведомляет их о дне, времени и месте проведения заседания рабочей группы.

6. Рассмотрение вопроса правоприменительной практики может быть отложено до следующего заседания рабочей группы при необходимости получения рабочей группой дополнительных материалов.

7. В ходе заседания рабочей группы определяются причины принятия ненормативных правовых актов, решений и совершения действий (бездействия) администрации района и её работников, признанных судом недействительными (незаконными).

8. По итогам рассмотрения вопросов правоприменительной практики рабочая группа принимает решение, в котором:

устанавливается, что в рассматриваемой ситуации содержатся (не содержатся) признаки коррупционных проявлений;

даются рекомендации по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений или устанавливается отсутствие необходимости в разработке и принятии таких мер.

9. В протоколе заседания рабочей группы указываются:

а) дата заседания, фамилии, имена, отчества членов рабочей группы и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых вопросов;

в) судебный акт, явившийся основанием для рассмотрения вопросов правоприменительной практики;

г) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

д) другие необходимые сведения;

е) результаты голосования;

ж) решение.

10. В случае выявления коррупционной составляющей в решениях и совершении действий (бездействия) администрации района и её работников руководителем рабочей группы готовится доклад главе Лузского района для выработки дальнейших мер по профилактике и предотвращению коррупции.

11. Протоколы рабочей группы хранятся в отделе юридической и кадровой работы администрации района.

Приложение

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
Лузского района

Кировской области

от 16.04.2019 N 143

СОСТАВ

рабочей группы по рассмотрению вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Лузского района и её работников

- | | |
|------------------------------------|---|
| КОНОВАЛОВА
Лариса Васильевна | - управляющая делами администрации Лузского района, руководитель рабочей группы |
| КОКОУЛИНА
Маргарита Геннадьевна | - заместитель главы администрации Лузского района по финансам – начальник управления финансами Лузского района, заместитель руководителя рабочей группы |
| СЛАСТИХИНА
Юлия Павловна | - ведущий специалист - юрисконсульт отдела юридической и кадровой работы администрации Лузского района, секретарь рабочей группы |
| Члены комиссии: | |
| ЛЫЧАКОВ
Евгений Васильевич | - заведующий отделом юридической и кадровой работы – юрисконсульт администрации Лузского района |
| ДМИТРИЕВ
Алексей Сергеевич | - главный специалист - юрисконсульт сектора планирования, анализа доходов и юридического контроля управления финансами Лузского района |